



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง โทร. ๐๗๕-๓๗๓๐๔๖

ที่ นศ ๘๑๗๐๑/ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ได้อนุมัติจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้ขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการเฉพาะอบรมสัมมนาทางวิชาการเพียงอย่างเดียว ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดฯ ที่ นศ ๘๑๗๐๑/๑๑๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมราชาศรี รีสอร์ท แอนด์สปา อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช จัดโดยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รวมเป็นเวลา ๒ วัน และองค์การบริหารส่วนตำบลได้อนุมัติให้ใช้งบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๑๖๔,๓๘๑ บาท

บัดนี้ การดำเนินการโครงการฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลโครงการ สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำโครงการฯ ประกอบด้วย

๑.ค่าจ้างเหมารถทัวร์ปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน ๒ วัน	เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท
๒.ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ขนาด ๑x๓ ม.	เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๓.วัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ (กระดาษถ่ายเอกสาร+สมุด+ปากกา)	เป็นเงิน ๑,๘๓๑ บาท
๔.ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม	เป็นเงิน ๓,๓๕๐ บาท
๓.ค่าเช่าที่พักผู้เข้าอบรม	เป็นเงิน ๕๐,๗๐๐ บาท
๔.ค่าอาหาร ๓ มื้อ	เป็นเงิน ๖๐,๓๐๐ บาท
๕.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓ มื้อ	เป็นเงิน ๑๓,๔๐๐ บาท
๖.ค่าสัมมนาคุณวิทยากร	
-การบรรยาย จำนวน ๑๕ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
-ค่าพาหนะวิทยากร	เป็นเงิน ๑,๓๓๖ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๕๗,๙๑๗ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน)	

ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการได้แจ้งเจตจำนงค์ในการเข้าร่วมอบรมสัมมนา จำนวน ๖๗ คน มีผู้เข้าร่วมจริงทั้งสิ้น จำนวน ๖๖ คน เนื่องจากติดภารกิจ ๑ คน ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ จึงทำให้งบประมาณในการดำเนินการดังกล่าวลดลงจากที่ได้ประมาณการไว้ในโครงการ และเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ดำเนินการส่งเงินคืนคลังในส่วนที่เบิกเกินไป ประกอบด้วยค่าห้องพัก และค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าพาหนะวิทยากร จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๑๔ บาท เรียบร้อยแล้ว ซึ่งทำให้งบประมาณในการดำเนินการโครงการดังกล่าว ลดลงเหลือ ๑๕๗,๙๑๗ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน)

กำหนดการของโครงการมีดังนี้

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- ๐๖.๐๐ น. ออกเดินทางโดยรถบัสจากองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ไปยังสถานที่ฝึกอบรม
โรงแรมราชาศิริ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๐๘.๐๐ น. กำหนดลงทะเบียน และทำแบบทดสอบก่อนการอบรม
- ๐๘.๓๐ น. เริ่มพิธีเปิดการฝึกอบรม
- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- บทบาทหน้าที่ของบุคลากรท้องถิ่นในการขับเคลื่อนภารกิจของราชการ
เพื่อเกิดประโยชน์สุขกับประชาชนในท้องถิ่น”
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แลกเปลี่ยนข้อซักถาม
- ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้ความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕
- แลกเปลี่ยนข้อซักถาม
- ๑๙.๐๐-๒๑.๐๐ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อการละลายพฤติกรรม สร้างความเป็นกันเองและการทำงาน
เป็นทีม โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

วันศุกร์ ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- ๐๗.๓๐ รับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- การบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตตามกรอบการ
ประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน หน่วยงานภาครัฐ
- แลกเปลี่ยนข้อซักถาม
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- ความรู้ความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อ/จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม
- ๑๖.๓๐-๑๘.๓๐ น. เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง โดยสวัสดิภาพ

สรุปผลโครงการฯ

วันที่ ๒๓-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นการอบรมสัมมนาทางวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง อบต.เสาชิง ณ โรงแรมราชาศรี รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งมีผู้เข้าร่วม จำนวน ๖๖ คน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- เข้าสู่ขั้นตอนการลงทะเบียนฝึกอบรม
- เจ้าหน้าที่โครงการได้แจกแบบทดสอบก่อนการอบรมให้แก่ผู้เข้าอบรมทำข้อสอบเพื่อวัดความรู้ขั้นต้น เสร็จแล้วเก็บรวบรวมส่งเจ้าหน้าที่โครงการเพื่อรอการตรวจ
- เข้าสู่ขั้นตอนพิธีเปิดการอบรมโดยนายก อบต.เสาชิง เป็นประธานฯในพิธีเปิด
- เข้าสู่ขั้นตอนการบรรยายทางวิชาการ รวมถึงมีการซักถามแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างๆ หลังจากกิจกรรมให้ความรู้ทางวิชาการแล้ว ก็จะมีการจัดกิจกรรม แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมเพื่อการละลายพฤติกรรม สร้างความเป็นกันเองและการทำงานเป็นทีม โดยนายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล เป็นวิทยากร

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- เข้าสู่ขั้นตอนการบรรยายให้ความรู้ตามกำหนดการ โดยนายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล เป็นวิทยากรให้ความรู้
- เจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้แจกแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจและแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม ให้แก่ผู้เข้าอบรม เสร็จแล้วรวบรวมส่งเจ้าหน้าที่โครงการเพื่อรอการตรวจ
- เข้าสู่พิธีปิดการอบรม โดย นายก อบต.กล่าวปิด
- เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง โดยสวัสดิภาพ

จากแบบสอบถามแบบพึงพอใจ สรุปได้ดังนี้

จากการเก็บแบบสอบถามจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๖ ชุด

แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๒ ตอน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๑ จำนวนร้อยละของข้อมูลทั่วไป

ข้อมูล	จำนวน	ร้อยละ
๑.เพศ		
-ชาย	๒๕	๓๗.๗๑
-หญิง	๔๑	๖๒.๒๘
รวม	๖๖	๑๐๐.๐๐
๓. การศึกษา		
-ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๙	๖๐.๖๑
-ปริญญาตรี	๔๐	
-สูงกว่าปริญญาตรี	๗	
รวม	๖๖	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๒ จำนวนร้อยละของข้อคำถามและระดับความคิดเห็น

ข้อที่	หัวข้อแบบสอบถาม	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงใจ
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑		
๑	ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อบรรยายตามโครงการฯ ก่อนและหลังการอบรมครั้งนี้เพียงใด	๒๐	๒๕	๑๖	๕	-	๓.๙๑	พอใจมากที่สุด
	๑.๑ ก่อนการอบรม							
	๑.๒ หลังการอบรม	๓๖	๒๘	๒	-	-	๔.๕๒	พอใจมากที่สุด
๒	เอกสารในการอบรมมีความเหมาะสม	๒๓	๔๑	๒	-	-	๔.๓๒	พอใจมากที่สุด
๓	สไตล์การสอนในการอบรมมีความเพียงพอ	๒๖	๓๘	๓	-	-	๔.๓๕	พอใจมากที่สุด
๔	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๓๒	๓๑	๒	๒	-	๔.๔๒	พอใจมากที่สุด
๕	สถานที่ในการจัดอบรมมีความเหมาะสม	๔๓	๒๑	๒	๑	-	๔.๖๒	พอใจมากที่สุด
๖	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๔๒	๒๓	๑	๑	-	๔.๖๒	พอใจมากที่สุด
๗	การอบรมมีความชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหา	๔๑	๒๒	๓	๑	-	๔.๕๘	พอใจมากที่สุด
๘	เนื้อหาการอบรมตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๓๖	๒๖	๔	๑	-	๔.๔๑	พอใจมากที่สุด
๙	เนื้อหาสาระที่ได้จากการอบรมเป็นประโยชน์ในการพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อบริการประชาชนให้ดีขึ้น	๒๙	๓๖	-	๒	-	๔.๔๑	พอใจมากที่สุด
๑๐	เนื้อหาของอบรมตรงกับความต้องการและความสนใจของท่าน	๓๘	๒๖	๒	๑	-	๔.๕๕	พอใจมากที่สุด
๑๑	ท่านมั่นใจว่าสามารถนำสิ่งที่ได้จากการอบรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	๓๘	๒๗	๑	-	-	๔.๕๖	พอใจมากที่สุด
๑๒	ความพึงพอใจโดยรวมต่อโครงการฯ	๔๐	๒๕	๑	-	-	๔.๔๑	พอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๐๐ = พอดีมากที่สุด

๒.๕๐-๒.๙๙ = พอใจมาก

๒.๐๐-๒.๔๙ = ปานกลาง

๑.๕๐-๑.๙๙ = น้อย

น้อยกว่า ๑.๕๐ น้อยที่สุด (ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง)

สรุป ความพึงพอใจ ตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมราชาศรี รีสอร์ท แอนด์สปา อำเภอนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช สรุปในภาพรวมในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากผู้ร่วมกิจกรรมเป็นอย่างดี ซึ่งภาพรวมในแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดโครงการครั้งนี้ โดยส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด และจากการสรุปการทำแบบทดสอบก่อนการอบรมและหลังการอบรม ส่วนใหญ่คะแนนก่อนการอบรมได้น้อยกว่าหลังการอบรม ถือว่าในการอบรมครั้งนี้สามารถพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ผู้เข้าร่วมการอบรมดียิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางอิสริยาภรณ์ สุทธิพันธ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประมวลภาพ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ โรงแรมราชาศรี รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เดินทางถึงที่อบรม



เริ่มลงทะเบียนการอบรม



พิธีเปิดการอบรม



เข้าสู่การบรรยายให้ความรู้จากวิทยากร



กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อการละลายพฤติกรรม สร้างความเป็นกันเองและการทำงานเป็นทีม



วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



