

๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม

โครงการฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามหลักสูตรเนื้อหา ของโครงการฝึกอบรมสัมมนาฯ เป็นการแสดงออกซึ่งถือว่า เป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม อย่างชัดเจน

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ โรงแรมขอนแก่นรีสอร์ต รีสอร์ทแอนดโฮเทล ตำบลหนอง อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชง อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติจัดตั้งและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ และในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลได้นั้น ต้องอาศัยบุคลากรเป็นแรงขับเคลื่อน ประกอบด้วย ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นบุคลากรที่มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน แต่มีเป้าหมายร่วมเดียว เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น แต่ปรากฏว่าจากบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต่างกันของบุคลากร ประกอบกับความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ ทัศนคติ แนวคิดที่ต่างกัน ทำให้การปฏิบัติงานมีความเข้าใจที่ไม่ตรงกัน ก่อให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติงานราชการหลายประการตามมา

ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชนอยู่เสมอ จึงเป็นสิ่งจำเป็น เพราะการพัฒนาบุคลากรเป็นกรรมวิธีต่างๆ ที่จะมุ่งเพิ่มเติมความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี สามารถสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ปรับทัศนคติที่มีต่อองค์กร ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อการทำงาน และส่งผลเป็นพลังขับเคลื่อนเชิงบวกให้องค์กรและผู้ร่วมงาน ตลอดจนประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ทัศนคติ แนวคิด โดยผ่านการเรียนรู้ อบรม และการร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเข้าใจตรงกัน

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรม จรรยาบรรณที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๓.๓ เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกในการมีวินัย มีน้ำใจ มีการทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชนและการให้บริการประชาชน และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท

-๒-

๔. ขอบเขตเนื้อหา/วิธีการฝึกอบรม

- ๔.๑ การบรรยาย
- ๔.๒ แบ่งกลุ่ม/ร่วมกันทำกิจกรรม (กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์)
- ๔.๓ ตอบข้อซักถาม ปัญหา ข้อเสนอ

๕. กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้ารับการอบรม)

ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

- ผู้บริหาร	จำนวน	๔ คน
- สมาชิกสภา	จำนวน	๗ คน
- พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๒๖ คน
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑ คน
- พนักงานจ้าง	จำนวน	๒๓ คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น		๖๑ คน

๖. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม)

ใช้งบประมาณจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๔๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (-สามแสนบาทถ้วน-) รายละเอียดประมาณการ ค่าใช้จ่ายตามแนบท้าย

๗. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๗.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ
- ๗.๒ ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม
- ๗.๓ ดำเนินการฝึกอบรมตามกำหนดการ
- ๗.๔ ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๘. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑๑-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมขอนแก่นรีสอร์ต รีสอร์ทแออนด์โฮเทล ตำบลขอนแก่น อำเภอนามน จังหวัดนครราชสีมา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

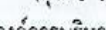
๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระบบงานและระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเข้าใจตรงกันยิ่งขึ้น

๕.๓ เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกในการมีวินัย มีน้ำใจ มีการทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชนและการให้บริการประชาชน และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง อำเภอรัตนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

(นางอสิริยาภรณ์ สุทธิพันธ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางปิยะนุช แก้วมาก)

ศาสตราจารย์ ดร. 
สืบทอดวิชา (สุวิทย์ ช่วยบุญชู)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง

ท.ร.ม.ร.ค.
(นายธีระ ยาดีพัฒน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชาง

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ โรงแรมขอนแก่นรีสอร์ต รีสอร์ทแอนด์โฮเทล ตำบลหนอง อำเภอนวม จังหวัดนครราชสีมา

วันศุกร์ ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ๐๖.๐๐-๐๘.๐๐ น. ออกเดินทางโดยรถบัสจากองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง ไปยังสถานที่ฝึกอบรม
โรงแรมขอนแก่นรีสอร์ต รีสอร์ทแอนด์โฮเทล ตำบลหนอง อำเภอนวม จังหวัด
นครราชสีมา
- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. กำหนดลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการฝึกอบรม รับนโยบายจากนายก อบต.เสาธง หรือผู้แทน
- ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูม
- คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน หลักการเป็นข้าราชการที่ดี และการปฏิบัติ
ตนตามรอยเบื้องพระยุคลบาท
- แนวทางปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐหรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และการเสริมสร้าง
วัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อป้องกันเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูม
-การจัดบริการสาธารณะ การช่วยเหลือประชาชนตาม พรบ.กระจายอำนาจ
-ซักถามแลกเปลี่ยนและตอบข้อซักถาม
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม(กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ” โดย
นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูม
- ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม (กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานให้มีความสุข สนุกกับการ
ทำงาน” โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูม
- ๒๐.๐๐ น. เป็นต้นไป พักร่อนตามอัธยาศัย

วันเสาร์ ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. กำหนดลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูม
-บทบาท อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น หลักการและแนวทางปฏิบัติตาม
ระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภา
ท้องถิ่น
-หลักการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีต่อประชาชน” งานบริหารตามหลัก
ธรรมาภิบาล, การบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-แลกเปลี่ยนข้อซักถาม
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. พิธีปิดการอบรม
- ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง.....โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

- แต่งกายสุภาพ/พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

อปต.เจ้าชัย
สำนักงานปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง โทร. ๐๗๕-๓๗๓๐๕๖

ที่ นศ ๘๑๗๐๑/ ๗๗๐

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ได้อนุมัติจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยดำเนินการภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (covid ๑๙) ซึ่งได้ขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการเฉพาะอบรมสัมมนาทางวิชาการเพียงอย่างเดียว ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดฯ ที่ นศ ๘๑๗๐๑/๑๓๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนดขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมขอนแก่นอินเตอร์ รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล ตำบลขอนแก่น อำเภอขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จัดโดยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รวมเป็นเวลา ๒ วัน และองค์การบริหารส่วนตำบลได้อนุมัติให้ใช้งบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๑๓๘,๖๕๐ บาท

บัดนี้ การดำเนินการโครงการฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลโครงการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำโครงการฯ ประกอบด้วย

๑. ค่าจ้างเหมารถทัวร์ปรับอากาศ จำนวน ๑ คัน ๒ วัน เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท
 ๒. ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ขนาด ๑x๓ ม. เป็นเงิน ๕๕๐ บาท
 ๓. ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๓๐ ห้องๆละ ๑๕๐๐ บาท x ๑ คืน เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๒ ห้องๆละ ๑๒๐๐ บาท x ๑ คืน (นายก/วิทยากร) เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
 ๔. ค่าอาหาร (๓ มื้อ) ๕๐๐x๖๒ คน(รวมวิทยากร) เป็นเงิน ๕๕,๘๐๐ บาท
 ๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓ มื้อ ๕๐x๖๒ คน(รวมวิทยากร) เป็นเงิน ๙,๓๐๐ บาท
 ๖. ค่าสัมมนาคุณวิทยากร
 - การบรรยาย จำนวน ๘ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
 - การบรรยายและแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม จำนวน ๔ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
 - ค่าพาหนะวิทยากร เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๘,๖๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการได้แจ้งเจตจำนงค์ในการเข้าร่วมอบรมสัมมนา จำนวน ๖๑ คน มีผู้เข้าร่วมจริงทั้งสิ้น จำนวน ๕๙ คน เนื่องจากติดภารกิจ ๒ คน ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ จึงทำให้งบประมาณในการดำเนินการดังกล่าวลดลงจากที่ได้ประมาณการไว้ในโครงการ และเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ดำเนินการส่งเงินคืนคลังในส่วนที่เบิกเกินไป ประกอบด้วยค่าห้องพัก และค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าพาหนะวิทยากร จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท เรียบร้อยแล้ว ซึ่งทำให้งบประมาณในการดำเนินการโครงการดังกล่าว ลดลงเหลือ ๑๓๔,๕๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วนถ้วน)

กำหนดการของโครงการมีดังนี้

วันศุกร์ ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ออกเดินทางโดยรถบัสจากองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง ไปยังสถานที่ฝึกอบรม
โรงแรมขอนแก่นรีสอร์ท รีสอร์ทแอนด์โฮเทล ตำบลขอนแก่น อำเภอขอนแก่น จังหวัด
นครราชสีมา
- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. กำหนดลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการฝึกอบรม รับนโยบายจากนายก อบต.เสาธง หรือผู้แทน
- ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน หลักการเป็นข้าราชการที่ดี และการปฏิบัติ
ตนตามรอยเบื้องพระยุคลบาท
- แนวทางปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐหรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และการเสริมสร้าง
วัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อป้องกันเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- การจัดบริการสาธารณะ การช่วยเหลือประชาชนตาม พรบ.กระจายอำนาจ
- ชักถามแลกเปลี่ยนและตอบข้อซักถาม
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม(กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ” โดย
นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม (กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานให้มีความสุข สนุกกับการ
ทำงาน” โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- ๒๐.๐๐ น. เป็นต้นไป พักร่อนตามอัธยาศัย

วันเสาร์ ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. กำหนดลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย โดย นายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล
- บทบาท อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น หลักการและแนวทางปฏิบัติตาม
ระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภา
ท้องถิ่น
- หลักการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีต่อประชาชน” งานบริหารตามหลัก
ธรรมาภิบาล, การบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แลกเปลี่ยนข้อซักถาม
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. พิธีปิดการอบรม
- ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง.....โดยสวัสดิภาพ

-๓-

สรุปผลโครงการฯ

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นการอบรมสัมมนาทางวิชาการ ณ โรงแรมขอนแก่นรีสอร์ตแอนด์โฮเทล ตำบลชนอม อำเภอนามน จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งมีผู้เข้าร่วม จำนวน ๕๕ คน เมื่อทุกคนมาถึงทะเบียนเสร็จสิ้นแล้วก็เข้าสู่ขั้นตอนพิธีเปิดการอบรม แล้วหลังจากนั้นวิทยากร โดยนายสุเทพ หนูรอด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุ่ม เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้หัวข้อต่างๆ ดังนี้

หัวข้อ คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน หลักการเป็นข้าราชการที่ดี และการปฏิบัติตนตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

แนวทางปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐหรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อป้องกันเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- การจัดบริการสาธารณะ การช่วยเหลือประชาชนตาม พรบ.กระจายอำนาจ
- ซักถามแลกเปลี่ยนและตอบข้อซักถาม
- แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม(กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ”
- แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม (กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานให้มีความสุข สนุกกับการทำงาน”

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วิทยากรเริ่มบรรยายให้ความรู้ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. บรรยายหัวข้อ

- บทบาท อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น หลักการและแนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- หลักการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีต่อประชาชน” งานบริหารตามหลักธรรมาภิบาล, การบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แลกเปลี่ยนข้อซักถาม
- เจ้าหน้าที่โครงการฯ จัดเก็บแบบประเมินความพึงพอใจ
- ปิดโครงการอบรมฯ

จากแบบสอบถามแบบพึงพอใจ สรุปได้ดังนี้

จากการเก็บแบบสอบถามจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๕ ชุด

แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๒ ตอน

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตารางที่ ๑ จำนวนร้อยละของสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้อมูล	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
- ชาย	๒๔	๔๐.๖๘
- หญิง	๓๕	๕๙.๓๒
รวม	๕๙	๑๐๐.๐๐
๒. อายุ		
- ๑๘-๒๔	-	-
- ๒๕-๓๕	๗	๑๑.๘๖
- ๓๖-๔๕ ปี	๒๔	๔๐.๖๘
- ๔๖-๕๕ ปี	๒๕	๔๒.๓๘
- ๕๖ ปีขึ้นไป	๓	๕.๐๘
รวม	๕๙	๑๐๐.๐๐
๓. การศึกษา		
- ม.๖	๘	๑๓.๕๖
- ปวช.	๑	๑.๖๙
- ปวส.	๑๐	๑๖.๙๕
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๓๐	๕๐.๘๕
- ป.โท	๙	๑๕.๒๖
- อื่นๆ	๑	๑.๖๙
รวม	๕๙	๑๐๐.๐๐
๔. ตำแหน่ง		
- พนักงานส่วนตำบล	๒๖	๔๔.๐๗
- ลูกจ้าง	๑	๑.๖๙
- พนักงานจ้าง	๒๒	๓๗.๒๙
- ผู้บริหาร	๓	๕.๐๙
- สมาชิก	๗	๑๑.๘๖
รวม	๕๙	๑๐๐.๐๐

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ ในการเข้าอบรมสัมมนาเชิงวิชาการ

รายการ	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. ความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรเพื่อการฝึกอบรม							
๑.๑ ก่อนเข้าอบรม/สัมมนา	๓๖	๑๓	๙	๐	๐	๔.๔๒	พอใจมากที่สุด
๑.๒ หลังเข้าอบรม/สัมมนา	๔๔	๑๔	๑	๐	๐	๔.๗๓	พอใจมากที่สุด
๒. ความเหมาะสมของหลักสูตร							
๒.๑ เนื้อหาของหลักสูตรมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้งาน	๔๑	๑๘	๐	๐	๐	๔.๖๙	พอใจมากที่สุด

-๖-

๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๔๐	๑๗	๒	๐	๐	๔.๓๔	พอใจมากที่สุด
๓.วิทยากร							
๓.๑ ความรอบรู้ในหัวข้อที่บรรยาย	๓๘	๒๑	๐	๐	๐	๔.๖๔	พอใจมากที่สุด
๓.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	๔๑	๑๗	๑	๐	๐	๔.๖๘	พอใจมากที่สุด
๔.การบริการสถานที่							
๔.๑ การอำนวยความสะดวกระหว่างการฝึกอบรม	๔๐	๑๙	๐	๐	๐	๔.๖๘	พอใจมากที่สุด
๔.๒ ความพึงพอใจในสถานที่/อาหาร/ห้องอบรม	๔๑	๑๘	๐	๐	๐	๔.๖๙	พอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๐๐ = พอใจมากที่สุด
 ๒.๕๐-๒.๙๙ = พอใจมาก
 ๒.๐๐-๒.๔๙ = ปานกลาง
 ๑.๕๐-๑.๙๙ = น้อย
 น้อยกว่า ๑.๕๐ น้อยที่สุด (ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง)

สรุป ความพึงพอใจ ตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมขอนแก่น รีสอร์ท แอนด์โฮเทล ตำบลชนอม อำเภอนามน จังหวัดนครราชสีมา สรุปในภาพรวมในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากผู้ร่วมกิจกรรมเป็นอย่างดี ซึ่งภาพรวมในทุกข้อสรุปว่ามีความพึงพอใจมากที่สุด และ เอกสารประกอบการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอิสริยาภรณ์ สุทธิพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต. <u>ไปให้</u> <u>นางปิยะนุช แก้วมาก</u> (นางปิยะนุช แก้วมาก) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล <u>เพื่อโครงการนี้ และดีประโยชน์</u> <u>ต่อองค์กร เป็นอย่างมาก</u> <u>ขอสนับสนุนโครงการต่อไป</u> <u>ในอีกประมาณ ๑ ปี</u>
ความเห็นของปลัด อบต. <u>เป็นโครงการที่มีประโยชน์</u> <u>สามารถพัฒนาองค์กรได้ และองค์กร จะได้นำ</u> <u>โครงการ ไปใช้ในอีก ๑ ปีข้างหน้า</u> <u>สวดาวังให้</u> (สุวิทย์ ชวบุญชู) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง	<u>Tw</u> (นายธีระ ยาคัพพัฒน์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

เข้าสู่การบรรยายให้ความรู้จากวิทยากร



สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม(กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ



สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม (กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) “การทำงานให้มีความสุข สนุกกับการทำงาน



สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วิทยาการเริ่มบรรยาย



พิธีเปิดการอบรม

